



Zaaknummer EH/622601.01

## STATUTENWIJZIGING STICHTING PASSEND VOORTGEZET ONDERWIJS WALCHEREN

Op dertig augustus tweeduizend drieëntwintig verscheen voor mij, mr. Henriëtte Elizabeth Visser, notaris te Middelburg: mevrouw Francina Neeltje Edith van Zuilen, geboren te Velsen op tweeëntwintig juni negentienhonderd achtenzestig, werkzaam en woonplaats kiezend ten kantore van De Zeeuwse Alliantie te 4461 HN Goes, Frans den Hollanderlaan 10, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de heer **FRANK CORNELIS MARIA NEEFS**, wonende te 4527 BV Aardenburg, gemeente Sluis, Weststraat 84, geboren te Breda op drieëntwintig december negentienhonderd eenenzestig, die bij het geven van de volmacht ten deze handelde als bestuurder van de stichting: **STICHTING PASSEND VOORTGEZET ONDERWIJS WALCHEREN**, gevestigd te gemeente Middelburg, kantoorhoudende Weyevlietplein 7 te 4385 CH Vlissingen, ingeschreven in het handelsregister, onder dossiernummer 59107049, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 20 van de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

### INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op negenentwintig oktober tweeduizend dertien voor mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam, verleden.
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op eenentwintig januari tweeduizend twintig verleden voor mr. A. Wooldrik, notaris te Middelburg.
3. Het bestuur van de Stichting heeft op vierentwintig juli tweeduizend drieëntwintig besloten de statuten te wijzigen. Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de goedkeuring verkregen van de raad van toezicht. Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.
5. De verschenen persoon is door de bestuurder van de Stichting gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

### STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

### STATUTEN

#### Begripsbepalingen

##### Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
  - a. aangeslotene: het bevoegd gezag (de rechtspersoon) dat met de stichting een aansluitingsovereenkomst heeft gesloten;
  - b. afgevaardigde: een natuurlijk persoon die – al dan niet krachtens substitutie – het bevoegd gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig vertegenwoordigt;



- c. bevoegd gezag: (i) de rechtspersoon die (een) scho(o)l(en) in stand houdt, — gevestigd binnen de regio Walcheren alsmede (ii) de rechtspersoon die — (een) scho(o)l(en) voor voortgezet speciaal onderwijs of een school voor — speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 — bedoeld in de Wet op de expertisecentra, in stand houdt waarvan de — vestiging(en) is (zijn) gelegen buiten vorenbedoelde regio, doch die deel — neemt aan het onderhavige samenwerkingsverband; \_\_\_\_\_
  - d. medezeggenschapsraad: de raad als bedoeld in artikel 3 van de WMS; \_\_\_\_\_
  - e. ondersteuningsplan: het plan als bedoeld in artikel 2.47 van de Wvo; \_\_\_\_\_
  - f. ondersteuningsplanraad: de raad als bedoeld in artikel 4a van de WMS; \_\_\_\_\_
  - g. samenwerkingsverband: de onderhavige rechtspersoon als bedoeld in — artikel 2.47 van de Wvo; \_\_\_\_\_
  - h. school of scholen: alle vestigingen van scholen voor voortgezet onderwijs, — van scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en van scholen voor — speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, voor zover daaraan voortgezet — speciaal onderwijs wordt verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in — de Wet op de expertisecentra en gevestigd in voormelde regio; \_\_\_\_\_
  - i. schooljaar: het tijdvak van één augustus tot en met éénendertig juli — daaraanvolgend; \_\_\_\_\_
  - j. schoolondersteuningsprofiel(en): een (de) door het bevoegd gezag vast te — stellen beschrijving(en) van de voorzieningen die op de onder haar — bevoegd gezag ressorterende scho(o)l(en) is (zijn) getroffen voor leerlingen — die extra ondersteuning behoeven; \_\_\_\_\_
  - k. schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht — bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden — leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het — adres dat voor dit doel aan de stichting bekend is gemaakt; \_\_\_\_\_
  - l. WMS: Wet Medezeggenschap op Scholen; \_\_\_\_\_
  - m. Wvo: Wet op het voortgezet onderwijs. \_\_\_\_\_
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een — begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit — begrip of woord in en omgekeerd. \_\_\_\_\_
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het — mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en — omgekeerd. \_\_\_\_\_

#### **Naam en zetel** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: Stichting Passend Voortgezet Onderwijs — Walcheren. \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Middelburg. \_\_\_\_\_

#### **Doel, wettelijke taken en middelen** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband — in de zin van artikel 2.47 lid 2 van de Wvo in de regio Walcheren; \_\_\_\_\_
  - b. het (doen) realiseren van een samenhangend geheel van — ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen in voormelde — regio en wel zodanig dat leerlingen woonachtig in voormelde regio in het —

- onderwijs in de meest brede zin van het woord een ononderbroken \_\_\_\_\_ ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die (extra) \_\_\_\_\_ ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs \_\_\_\_\_ kunnen krijgen; \_\_\_\_\_
- c. het (doen) zorgdragen voor een dekkend onderwijsaanbod in voormelde \_\_\_\_\_ regio, \_\_\_\_\_  
alsmede al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe \_\_\_\_\_ bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft in ieder geval tot taak, ter uitvoering van de krachtens artikel \_\_\_\_\_ 2.47 van de Wvo aan het samenwerkingsverband toegekende taken: \_\_\_\_\_
- a. het vaststellen van een ondersteuningsplan als bedoeld in artikel 2.47 lid 9 \_\_\_\_\_ van de Wvo; \_\_\_\_\_
- b. het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en \_\_\_\_\_ ondersteuningsvoorzieningen aan de bevoegde gezagen die deelnemen \_\_\_\_\_ aan het samenwerkingsverband; \_\_\_\_\_
- c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het voortgezet speciaal \_\_\_\_\_ onderwijs op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de \_\_\_\_\_ leerling is aangemeld of ingeschreven; \_\_\_\_\_
- d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek \_\_\_\_\_ van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of \_\_\_\_\_ ingeschreven; \_\_\_\_\_
- e. het in stand houden van een permanente commissie leerlingenzorg, \_\_\_\_\_ alsmede het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of \_\_\_\_\_ daartoe bevorderlijk is, in de meest ruime zin van het woord. \_\_\_\_\_
3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
- a. gezamenlijke besluitvorming over de wijze van verdelen en toewijzen van \_\_\_\_\_ de ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de \_\_\_\_\_ scholen; \_\_\_\_\_
- b. het (doen) organiseren van één of meer onderwijsleerplekken voor \_\_\_\_\_ leerlingen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte; \_\_\_\_\_
- c. het uitoefenen van door de aangeslotenen aan de stichting overgedragen \_\_\_\_\_ bevoegdheden; \_\_\_\_\_
- d. het zorgdragen voor en faciliteren van een toereikende organisatie en \_\_\_\_\_ deskundige ondersteuning van het onderwijs voor leerlingen in de regio, \_\_\_\_\_ alsmede voor overdracht van de deskundigheid op dit gebied tussen de \_\_\_\_\_ aangeslotenen bij de stichting; \_\_\_\_\_
- e. het bevorderen van de deskundigheidsuitwisseling binnen het \_\_\_\_\_ samenwerkingsverband en het adviseren van de aangeslotenen inzake de \_\_\_\_\_ deskundigheidsbevordering van leraren in relatie tot het doel van de \_\_\_\_\_ stichting; \_\_\_\_\_
- f. het bevorderen van de samenwerking tussen bevoegde gezagen in en \_\_\_\_\_ buiten de regio, alsmede de samenwerking met andere organisaties die \_\_\_\_\_ werkzaam zijn ten behoeve van onderwijs in de meest brede zin van het \_\_\_\_\_ woord; \_\_\_\_\_
- g. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het \_\_\_\_\_ samenwerken met, het voeren van het bestuur over, alsmede het (doen) \_\_\_\_\_ financieren van andere instellingen en ondernemingen, in welke rechtsvorm \_\_\_\_\_ dan ook; \_\_\_\_\_

- h. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen — van zekerheden (zoals garanties en hypotheke), voor zover dit bijdraagt — aan de doelstelling; \_\_\_\_\_
  - i. het (doen) huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren van \_\_\_\_\_ onroerende zaken en roerende zaken, voor zover dit bijdraagt aan de \_\_\_\_\_ doelstelling van de stichting, \_\_\_\_\_
- alsmede alle overige wettige middelen die ter bevordering van de doelstelling — van de stichting dienstig kunnen zijn. \_\_\_\_\_
4. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

#### **Organen van de stichting** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 4** \_\_\_\_\_

1. De stichting kent als organen: \_\_\_\_\_
  - a. het bestuur; \_\_\_\_\_
  - b. de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur functioneert als het bestuur van de stichting in de zin van de wet. \_\_\_\_\_  
De raad van toezicht functioneert als intern toezichthoudend orgaan. \_\_\_\_\_

#### **Aangesloten** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 5** \_\_\_\_\_

1. Aangesloten kunnen slechts zijn (i) het bevoegd gezag van de scholen die in de regio waarin het samenwerkingsverband actief is, gevestigd zijn dan wel (ii) het — bevoegd gezag van een school voor voortgezet speciaal onderwijs of een — school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 — en 4, bedoeld in de Wet op de expertisecentra, waarvan de vestiging of — vestigingen zijn gelegen buiten de regio waarin het samenwerkingsverband — actief is, doch die wensen deel te nemen aan het onderhavige — samenwerkingsverband, omdat zij leerlingen hebben die in de regio Walcheren — onderwijs volgen. \_\_\_\_\_
2. Aangeslotene is dat bevoegd gezag dat zich schriftelijk als aangeslotene bij het — bestuur heeft aangemeld en voldoet aan de in lid 1 van dit artikel genoemde — eis, en door het bestuur als aangeslotene is toegelaten door het sluiten van een — aansluitingsovereenkomst met het betreffende bevoegd gezag. \_\_\_\_\_
3. Rechten en plichten van de aangesloten ten aanzien van de stichting op — basis van het gestelde in deze statuten worden nader geregeld in de — aansluitingsovereenkomst. In deze aansluitingsovereenkomst wordt tevens — geregeld wanneer de aansluiting van een bevoegd gezag eindigt. \_\_\_\_\_
4. Op de aan deze akte gehechte bijlage staan de aangesloten van de stichting — vermeld (Bijlage). \_\_\_\_\_
5. De aangesloten eerbiedigen elkaars identiteit en de stichting houdt daar bij — de uitvoering van de taken rekening mee. \_\_\_\_\_

#### **Geldmiddelen** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 6** \_\_\_\_\_

1. De geldmiddelen welke het samenwerkingsverband ter beschikking staan, \_\_\_\_\_ bestaan ten minste uit de bekostiging door het Rijk ten behoeve van de — bekostiging van de wettelijke taken van het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_
2. De geldmiddelen welke het samenwerkingsverband voorts ter beschikking — kunnen staan, zijn onder meer: \_\_\_\_\_
  - a. de bijdragen van de aangesloten; \_\_\_\_\_
  - b. stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit; \_\_\_\_\_

- c. subsidies, giften, schenkingen en andere baten; \_\_\_\_\_
- d. erfstellingen en legaten, waarbij erfstellingen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard. \_\_\_\_\_

**Bestuur; samenstelling en benoeming** \_\_\_\_\_

**Artikel 7** \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt bestuurd door het bestuur. Het bestuur bestaat uit zoveel leden als er aangeslotenen zijn. \_\_\_\_\_
2. De leden van het bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. Tot leden van het bestuur kunnen slechts worden benoemd personen die de functie bestuur vervullen bij één van de aangeslotenen (afgevaardigden). Van iedere aangeslotene wordt één persoon afgevaardigd in het bestuur, bij voorkeur de persoon die tevens de functie vervult van voorzitter van het college van bestuur bij de betreffende aangeslotene. De betreffende aangeslotene draagt de persoon hiertoe voor aan de raad van toezicht, die gehouden is deze voordracht over te nemen. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur worden voor onbepaalde tijd benoemd, tenzij de raad van toezicht anders bepaalt. Een lid van het bestuur defungeert indien en zodra hij niet langer de functie bestuur vervult bij een aangeslotene. \_\_\_\_\_
4. Bij het ontstaan van een vacature zal de desbetreffende aangeslotene binnen drie maanden na het ontstaan van de betreffende vacature voor de voordracht van een opvolgend lid van het bestuur zorg dragen. \_\_\_\_\_
5. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. In geval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende leden van het bestuur niettemin een wettig bestuur. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan, een vice-voorzitter/secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_
7. Leden van het bestuur ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van het bestuur hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt vastgesteld door de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

**Bestuur; einde bestuurslidmaatschap** \_\_\_\_\_

**Artikel 8** \_\_\_\_\_

1. Het bestuurslidmaatschap van een lid van het bestuur eindigt:
  - a. door diens overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door verlies van het vrije beheer over diens vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door diens schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
  - d. doordat hij niet langer de functie bestuur vervult bij een aangeslotene; \_\_\_\_\_
  - e. door het eindigen van de aansluiting van de aangeslotene waar het lid van het bestuur de functie bestuur vervult; \_\_\_\_\_
  - f. door diens ontslag op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - g. door diens ontslag, conform het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_
2. De raad van toezicht kan een lid van het bestuur te allen tijde schorsen of ontslaan indien de raad van toezicht daartoe termen aanwezig acht, al dan niet op verzoek van de aangeslotene bij wie het betreffende lid van het bestuur de functie bestuur vervult. \_\_\_\_\_
3. Een lid van het bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door \_\_\_\_\_

- een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het bestuur.
- In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

### **Bestuur; taken en bevoegdheden**

#### **Artikel 9**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, behoudens beperkingen volgens de wet en deze statuten. Het bestuur is belast met de realisatie van de doelstelling van de stichting, daaronder begrepen het (doen) uitvoeren van de wettelijke taken als omschreven in artikel 3 lid 2 van deze statuten.
2. Bij de vervulling van zijn taken richt het bestuur zich naar het belang van de stichting en houdt het bestuur rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting en de direct bij de stichting betrokken belanghebbenden.
3. Het bestuur benoemt een directeur die is belast met de dagelijkse leiding van het samenwerkingsverband. De directeur is tevens belast met uitvoerende bestuursbevoegdheden op basis van een door het bestuur vast te stellen managementstatuut. De benoeming van een directeur geschiedt aan de hand van de door het bestuur vast te stellen selectieprocedure en profielschets. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een directeur dient te voldoen.
4. De directeur is belast met de voorbereiding en uitvoering van het ondersteuningsplan als bedoeld in artikel 2.47 lid 8 Wvo. De voorbereiding en uitvoering van het ondersteuningsplan geschiedt in overleg met de aangeslotenen. Het ondersteuningsplan bevat in ieder geval de onderwerpen en/of zaken als genoemd in artikel 2.47 lid 9 Wvo. Het ondersteuningsplan wordt vastgesteld door het bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en na voorafgaande instemming van de ondersteuningsplanraad conform het bepaalde in artikel 14a WMS. Het ondersteuningsplan wordt niet vastgesteld dan nadat aan de in artikel 2.47 lid 10 en lid 11 Wvo omschreven vereisten is voldaan.
5. Het bestuur legt aan de raad van toezicht verantwoording af over het gevoerde beleid. In dat kader verstrekt het bestuur de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn.
6. Het bestuur is, na goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring



- kan geen beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
7. Goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor besluiten van het bestuur tot: \_\_\_\_\_
- vaststelling en wijziging van de (meerjaren)begroting(en); \_\_\_\_\_
  - vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag van de stichting; \_\_\_\_\_
  - het wijzigen van aansluitingsovereenkomsten met één of meer aangeslotenen; \_\_\_\_\_
  - het aangaan van rechtshandelingen die niet zijn voorzien in de vastgestelde begroting, doch slechts voor zover deze rechtshandelingen een nader door de raad van toezicht vast te stellen waarde te boven gaan; \_\_\_\_\_
  - het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; \_\_\_\_\_
  - het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon, het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten; \_\_\_\_\_
  - het financieren van andere instellingen en ondernemingen in welke rechtsvorm dan ook, anders dan krachtens de begroting en het vigerende ondersteuningsplan; \_\_\_\_\_
  - de aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de stichting; \_\_\_\_\_
  - het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; \_\_\_\_\_
  - tot juridische fusie of juridische splitsing. \_\_\_\_\_
8. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de raad van toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist. \_\_\_\_\_
9. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 6 en lid 7 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. \_\_\_\_\_

### **Bestuur; vergaderingen en besluitvorming** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10** \_\_\_\_\_

- Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter dan wel twee of meer leden van het bestuur dit wenselijk acht(en). \_\_\_\_\_
- De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan ieder lid van het bestuur en wordt verzonden door of namens het bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
- De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort. \_\_\_\_\_
- De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd. De voorzitter wijst een notulist aan. \_\_\_\_\_

5. Toegang tot de bestuursvergadering hebben de leden van het bestuur en die ——— personen die door het bestuur zijn uitgenodigd de betreffende ——— bestuursvergadering bij te wonen. ———
6. Een lid van het bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk ——— gevolmachtigd ander lid van het bestuur doen vertegenwoordigen. ———
7. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden, die in de ——— eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan — worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. ———
8. Ieder lid van het bestuur heeft ter vergadering recht op het uitbrengen van één — stem. ———  
Uitgangspunt voor te nemen besluiten is het streven naar consensus. Voor ——— zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ——— besluiten van het bestuur genomen met een volstreekte meerderheid van de ——— geldig uitgebrachte stemmen. ———  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. ———
9. Geldige besluiten kunnen voorts slechts worden genomen, indien alle leden van — het bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en — ten minste de meerderheid van het aantal leden van het bestuur ter vergadering — aanwezig of vertegenwoordigd is. ———  
Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, ——— kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen — in een bestuursvergadering, waarin alle leden van het bestuur aanwezig of ——— vertegenwoordigd zijn. ———
10. Indien de stemmen staken omtrent een voorstel, dan wordt het voorstel op de — agenda van de eerstvolgende bestuursvergadering geplaatst. Indien op deze — vergadering opnieuw de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn ——— verworpen. ———
11. Indien een lid van het bestuur een met de stichting persoonlijk tegenstrijdig ——— belang heeft dan wel sprake is van een verstrengeling van belangen ter zake — van een specifiek onderwerp, onthoudt het betreffende lid van het bestuur zich — van de beraadslaging en stemming over dat specifieke onderwerp. Zijn ——— aanwezigheid op de bestuursvergadering telt niet mee voor het bepalen van het — quorum. ———
12. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits — dit schriftelijk geschiedt en alle leden van het bestuur zich voor het ——— desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen — toegevoegd. ———
13. De verdere regelingen met betrekking tot de werkwijze en besluitvorming van — het bestuur, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, kan bij ——— bestuursreglement geschieden. ———

#### **Bestuur; vertegenwoordiging** ———

##### **Artikel 11** ———

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet en deze ——— statuten niet anders voortvloeit. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt ——— mede toe aan twee leden van het bestuur gezamenlijk handelend. ———
2. Krachtens besluit van het bestuur kan de stichting aan individuele leden van het — bestuur en aan andere personen een al dan niet doorlopende schriftelijke ——— volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde ———



vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn \_\_\_\_\_  
volmacht. \_\_\_\_\_

**Raad van toezicht; samenstelling en benoeming** \_\_\_\_\_

**Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht bestaat uit drie personen. De leden van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht worden benoemd door de raad van toezicht, met inachtneming van het \_\_\_\_\_  
volgende: \_\_\_\_\_
  - a. de raad van toezicht stelt profielen op met gewenste competenties en \_\_\_\_\_  
deskundigheden voor de leden van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
  - b. de raad van toezicht stelt de profielen vast na advies van de \_\_\_\_\_  
ondersteuningsplanraad en van het bestuur. \_\_\_\_\_
  - c. vacatures in de raad van toezicht worden openbaar gemaakt waarbij \_\_\_\_\_  
gelegenheid wordt geboden aan de hand van het gewenste profiel te \_\_\_\_\_  
reflecteren op de vacature. \_\_\_\_\_
  - d. het bestuur wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen ten \_\_\_\_\_  
aanzien van de benoeming van een lid van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
2. De ondersteuningsplanraad heeft het recht een bindende voordracht te doen \_\_\_\_\_  
voor één zetel in de raad van toezicht met inachtneming van het door de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht vastgestelde profiel. \_\_\_\_\_
3. Tot leden van de raad van toezicht zijn niet benoembaar: \_\_\_\_\_
  - a. werknemers, bestuursleden en toezichthouders bij een aangeslotene; \_\_\_\_\_
  - b. bestuursleden en werknemers van de stichting; \_\_\_\_\_
  - c. personen die een zakelijk belang hebben bij de stichting; \_\_\_\_\_
  - d. personen waarvan de echtgeno(o)t(e) of partner een dienstverband heeft \_\_\_\_\_  
bij de stichting of bij een aangeslotene. \_\_\_\_\_
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor de tijd van vier jaar, \_\_\_\_\_  
met dien verstande dat een tussentijds benoemd lid aftreedt op een tijdstip \_\_\_\_\_  
waarop het lid in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moet aftreden. \_\_\_\_\_
5. Een volgens het rooster aftredend lid is herbenoembaar, met dien verstande dat \_\_\_\_\_  
sprake is van een maximale benoemingsperiode van acht jaar. \_\_\_\_\_
6. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een \_\_\_\_\_  
vicevoorzitter. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden. \_\_\_\_\_
7. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden, \_\_\_\_\_  
onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn \_\_\_\_\_  
ledental te nemen. \_\_\_\_\_
8. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch \_\_\_\_\_  
middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht \_\_\_\_\_  
op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig \_\_\_\_\_  
vacatiegeld. De hoogte daarvan wordt vastgesteld door de raad van toezicht, in \_\_\_\_\_  
overleg met het bestuur. \_\_\_\_\_

**Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis** \_\_\_\_\_

**Artikel 13** \_\_\_\_\_

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert: \_\_\_\_\_
  - a. door diens overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door aftreden overeenkomstig het vastgestelde rooster van aftreden; \_\_\_\_\_
  - c. door het verlies van het vrije beheer over diens vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door diens schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_

- e. door diens ontslag op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- f. door diens ontslag, conform het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_
- 2. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht te allen tijde schorsen of ontslaan indien de raad van toezicht daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid vereist van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van betrokkene dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij het ontbreken van een besluit als bedoeld in de vorige zin vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_
- 3. Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. \_\_\_\_\_
- 4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. \_\_\_\_\_  
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht zal door de toezichthoudende organen van de aangeslotenen gezamenlijk een nieuwe raad van toezicht worden benoemd waarbij artikel 12 van \_\_\_\_\_ overeenkomstige toepassing is. \_\_\_\_\_

#### **Raad van toezicht; taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 14** \_\_\_\_\_

- 1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, het beleid van het bestuur, de algemene gang van zaken in de stichting alsmede op de uitvoering en de kwaliteit van de activiteiten van de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad ter zijde, fungeert als klankbord en kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. \_\_\_\_\_
- 2. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk intern toezicht kan uitoefenen. De raad van toezicht is ten minste belast met:
  - a. het goedkeuren van de besluiten van het bestuur als genoemd in artikel 9; \_\_\_\_\_
  - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving; \_\_\_\_\_
  - c. het houden van toezicht op het functioneren van het bestuur en het toezien op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen, de Code voor Goed Bestuur als bedoeld in artikel 3.2. Wvo en de redenen voor eventuele afwijkingen van die code; \_\_\_\_\_
  - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van de financiële middelen; \_\_\_\_\_
  - e. het aanwijzen van de accountant. \_\_\_\_\_
- 3. De raad van toezicht legt jaarlijks verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het \_\_\_\_\_

- jaarverslag van de stichting. \_\_\_\_\_
4. De leden van de raad van toezicht kunnen het bestuur aanwijzingen geven \_\_\_\_\_ omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en \_\_\_\_\_ frequentie van de informatieverstrekking door het bestuur. \_\_\_\_\_

**Raad van toezicht; vergadering en werkwijze** \_\_\_\_\_

**Artikel 15** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo \_\_\_\_\_ dikwijls de voorzitter dan wel twee of meer leden van de raad van toezicht dit \_\_\_\_\_ wenselijk acht(en). \_\_\_\_\_
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk \_\_\_\_\_ aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door of namens de \_\_\_\_\_ raad van toezicht in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering \_\_\_\_\_ heeft of hebben verlangd. \_\_\_\_\_  
De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in \_\_\_\_\_ de vergadering te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van \_\_\_\_\_ oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, \_\_\_\_\_ zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht, kan de termijn \_\_\_\_\_ van oproeping worden verkort. \_\_\_\_\_
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of \_\_\_\_\_ afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en \_\_\_\_\_ alleen voor die vergadering wordt benoemd. De voorzitter wijst een notulist aan. \_\_\_\_\_
5. De leden van het bestuur wonen de vergadering van de raad van toezicht bij en \_\_\_\_\_ hebben een adviserende stem, tenzij de raad van toezicht uitdrukkelijk anders \_\_\_\_\_ bepaalt. \_\_\_\_\_
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk \_\_\_\_\_ gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
7. Van de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden, die \_\_\_\_\_ in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan \_\_\_\_\_ worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. \_\_\_\_\_
8. Ieder lid van de raad van toezicht heeft ter vergadering recht op het uitbrengen \_\_\_\_\_ van één stem. \_\_\_\_\_  
Uitgangspunt voor te nemen besluiten is het streven naar consensus. Voor \_\_\_\_\_ zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle \_\_\_\_\_ besluiten van de raad van toezicht genomen met een volstreekte meerderheid \_\_\_\_\_ van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
9. Geldige besluiten kunnen voorts slechts worden genomen, indien alle leden van \_\_\_\_\_ het de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn \_\_\_\_\_ opgeroepen en de meerderheid van het aantal leden van de raad van toezicht \_\_\_\_\_ ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, \_\_\_\_\_ kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen \_\_\_\_\_ in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
10. Indien de stemmen staken omtrent een voorstel, dan wordt het voorstel op de \_\_\_\_\_ agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien op deze \_\_\_\_\_ vergadering opnieuw de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn \_\_\_\_\_

verworpen. \_\_\_\_\_

11. Indien een lid van de raad van toezicht een met de stichting persoonlijk \_\_\_\_\_ tegenstrijdig belang heeft dan wel sprake is van een verstrengeling van \_\_\_\_\_ belangen ter zake van een specifiek onderwerp, onthoudt het betreffende lid \_\_\_\_\_ van de raad van toezicht zich van de beraadslaging en stemming over dat \_\_\_\_\_ specifieke onderwerp. Zijn aanwezigheid op de vergadering telt niet mee voor \_\_\_\_\_ het bepalen van het quorum. \_\_\_\_\_
12. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand \_\_\_\_\_ komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich \_\_\_\_\_ voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de \_\_\_\_\_ notulen toegevoegd. \_\_\_\_\_
13. De verdere regelingen met betrekking tot de werkwijze en besluitvorming van \_\_\_\_\_ het raad van toezicht, kan bij reglement geschieden. \_\_\_\_\_

### **Geschillenregeling** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 16** \_\_\_\_\_

1. In geval van een geschil (i) binnen het bestuur van de stichting, of (ii) binnen de \_\_\_\_\_ raad van toezicht, of (iii) tussen het bestuur en de raad van toezicht, zullen de \_\_\_\_\_ personen die het geschil betreft trachten het geschil in eerste instantie op te \_\_\_\_\_ lossen met behulp van mediation. \_\_\_\_\_
2. Eerst indien het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te \_\_\_\_\_ lossen met behulp van mediation, hebben de personen die het geschil betreft, \_\_\_\_\_ het recht om het geschil voor te leggen aan de landelijke geschillencommissie \_\_\_\_\_ waarbij de stichting is aangesloten. \_\_\_\_\_

### **Medezeggenschap** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 17** \_\_\_\_\_

1. De stichting kent een ondersteuningsplanraad. Het bestuur stelt een reglement \_\_\_\_\_ en statuut vast voor de ondersteuningsplanraad met inachtneming van de \_\_\_\_\_ bepalingen van het bepaalde in de WMS. \_\_\_\_\_
2. Het samenwerkingsverband behoeft de voorafgaande instemming van de \_\_\_\_\_ ondersteuningsplanraad met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het \_\_\_\_\_ ondersteuningsplan. \_\_\_\_\_

### **Commissies** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 18** \_\_\_\_\_

1. De stichting stelt één of meer commissies in waarin deskundigen plaats nemen \_\_\_\_\_ die het samenwerkingsverband adviseren over de toelaatbaarheid van \_\_\_\_\_ leerlingen tot het onderwijs aan het voortgezet speciaal onderwijs. De \_\_\_\_\_ samenstelling, werkwijze en financiering van de commissie is geregeld in het \_\_\_\_\_ ondersteuningsplan. \_\_\_\_\_
2. De stichting is aangesloten bij een landelijke bezwaaradviescommissie, die \_\_\_\_\_ adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het \_\_\_\_\_ samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het \_\_\_\_\_ voortgezet speciaal onderwijs. \_\_\_\_\_

### **Boekjaar en jaarstukken** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 19** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de \_\_\_\_\_ stichting en van al hetgeen verder de financiën van de stichting betreft op \_\_\_\_\_ zodanige wijze administratie te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en \_\_\_\_\_

- plichten van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. —  
Daaruit wordt door het bestuur binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar —  
een jaarrekening opgemaakt bestaande uit een balans en een staat van baten —  
en lasten over het afgelopen boekjaar. De jaarrekening wordt ingericht \_\_\_\_\_  
overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van —  
Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Voorts stelt het bestuur een jaarverslag op. —
  4. Een accountant stelt een rapport op met betrekking tot de hiervoor in lid 3 \_\_\_\_\_  
genoemde jaarstukken, binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. De \_\_\_\_\_  
accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan \_\_\_\_\_  
het bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen. \_\_\_\_\_
  5. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door \_\_\_\_\_  
het bestuur vastgesteld, na voorafgaande goedkeuring van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht. De jaarstukken worden door alle leden van het bestuur en de voorzitter —  
van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van —  
hen, dan wordt daarvan met opgave van redenen melding gemaakt. \_\_\_\_\_
  6. Vaststelling en goedkeuring van de jaarstukken strekt niet tot decharge van de —  
leden van het bestuur. De raad van toezicht kan bij afzonderlijk besluit \_\_\_\_\_  
decharge verlenen aan de leden van het bestuur. \_\_\_\_\_
  7. Het bestuur zendt binnen één maand na vaststelling van de jaarstukken een \_\_\_\_\_  
exemplaar daarvan aan de aangeslotenen. \_\_\_\_\_
  8. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde \_\_\_\_\_  
bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. \_\_\_\_\_

### **Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 20** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot statutenwijziging. Het besluit tot \_\_\_\_\_  
statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht. \_\_\_\_\_
2. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel om te besluiten tot \_\_\_\_\_  
statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. \_\_\_\_\_  
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van —  
de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van —  
de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. \_\_\_\_\_
3. Het voorgaande is eveneens van toepassing voor het besluit tot goedkeuring \_\_\_\_\_  
van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is —  
opgemaakt. Ieder lid van het bestuur is afzonderlijk bevoegd voormelde \_\_\_\_\_  
notariële akte te (doen) verlijden. \_\_\_\_\_  
De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging —  
en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen —  
bij het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister. \_\_\_\_\_
5. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot \_\_\_\_\_  
fusie als bedoeld in artikel 309 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en op een \_\_\_\_\_  
besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 334a Boek 2 van het Burgerlijk \_\_\_\_\_  
Wetboek. \_\_\_\_\_

### **Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 21** \_\_\_\_\_

1. Met betrekking tot het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in \_\_\_\_\_

- het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige \_\_\_\_\_  
toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening \_\_\_\_\_  
van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
  3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door een door het bestuur aan te \_\_\_\_\_  
wijzen (rechts)persoon. \_\_\_\_\_
  4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel \_\_\_\_\_  
mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
  5. Aanwezige baten (geld/middelen) van de stichting worden voor de datum van \_\_\_\_\_  
ontbinding naar rato van de verdeling van de bekostiging van het Rijk \_\_\_\_\_  
teruggestort naar de aangeslotenen. \_\_\_\_\_
  6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_  
ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe \_\_\_\_\_  
door de vereffenaar(s) of het bestuur is aangewezen. \_\_\_\_\_

#### **Overgangsartikel**

In afwijking van artikel 12 lid 5 bedraagt de benoemingstermijn van de huidige \_\_\_\_\_  
onafhankelijk voorzitter van de raad van toezicht maximaal elf jaar, wat inhoudt dat \_\_\_\_\_  
de huidige voorzitter drie jaar na inwerkingtreding van deze statutenwijziging \_\_\_\_\_  
aftredend is en op dat moment niet meer herbenoembaar. \_\_\_\_\_

#### **BIJLAGEN**

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: \_\_\_\_\_

- notulen van vergadering bestuur; \_\_\_\_\_
- notulen vergadering raad van toezicht / goedkeurend besluit; \_\_\_\_\_
- volmacht. \_\_\_\_\_

#### **SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de \_\_\_\_\_  
inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van \_\_\_\_\_  
deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de \_\_\_\_\_  
akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Middelburg op de datum in het \_\_\_\_\_  
hoofd van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij, \_\_\_\_\_  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_





(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



Dit is een automatisch gegenereerd afschrift en niet voorzien van een handtekening.